

## WIR HALTEN DICHT

ELDISY MACHT AUTOMOBILE DICHTER,  
LEISER UND KOMFORTABLER.  
WIR LIEFERN AUTOMOTIVE-KAROSSERIE-DICHTSYSTEME  
AUS GARDELEGEN IN DIE GANZE WELT.



[www.eldisy.de](http://www.eldisy.de)

**ELDISY**  
Vorwerk & Sohn Gruppe

joining the special

ELDISY entwickelt und fertigt an seinen weltweiten Standorten Dichtsysteme für statische und dynamische Anwendungen in der Automobilindustrie. Darüber hinaus stellen wir Spritzgussteile für Originalausrüster und Tier1-Systemlieferanten in der Automobilindustrie her. Dabei sind teamorientiertes Arbeiten, eigenverantwortliches Handeln und unternehmerisches Denken die Leitlinien unserer Mitarbeiter.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Gardelegen suchen wir zum nächstmöglichen Eintrittstermin eine engagierte Persönlichkeit als:

### **Sachbearbeitung/ Leitungsassistent Extrusion (m, w, d)**

#### **Sie begeistern sich für diese Aufgaben:**

- Sicherstellung der beschriebenen internen Prozesse (Dokumentenfluss, Informationsfluss, Reporting, etc.)
- Feinplanung, Korrektur und Abschluss der Fertigungsaufträge in Abstimmung mit der Disposition, unterstützend
- Erstellung von produktbezogener Dokumentation und Arbeitsanweisungen
- Zuarbeit/ Zusammenarbeit mit dem Projektmanagement bzgl. Machbarkeitsanalyse bei Neuprojekten und deren Einführung in die Produktion
- Sicherung der laufenden Produktion, unterstützend
- Eigenständige und eigenverantwortliche Begleitung der Fertigungsabläufe zur Sicherstellung der Qualitätsvorgaben im Bereich der Konfektion
- Normgetreue und fachgerechte Durchführung von abteilungsspezifischen Qualitätsprüfungen, stichprobenweise
- Zuarbeit bei der Bearbeitung interner und externer Reklamationen für das Kundenmanagement (Ursachen, Maßnahmen)
- Ermittlung und Analyse der Kennzahlen sowie deren Auswertung und Visualisierung
- Ableitung und Initiieren von Verbesserungsmaßnahmen hinsichtlich Prozesses und Qualität und deren Durchführung und Wirksamkeitsprüfung

#### **Sie erfüllen diese Voraussetzungen:**

- Gute Kenntnisse in den gängigen Microsoft Office Produkten.
- Kenntnisse im ERP- System sind wünschenswert.
- Technische oder kaufmännische Ausbildung ist vorteilhaft.
- Berufserfahrungen in vergleichbarer Position sind wünschenswert.
- Sie überzeugen durch Ihre Leistungsbereitschaft, Ihre Flexibilität und Ihren Teamgeist.

**Wir bieten:**

- Abwechslungsreiche und spannende Aufgabengebiete
- Langfristige Perspektiven in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Geregelt, flexible Arbeitszeiten
- Jährliche Bonuszahlung
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Kostenfreie Getränke und Essenszuschuss
- Mitarbeitererevents

**Möchten Sie diese Chance nutzen?**

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung an:

**ELDISY GmbH**

Personalmanagement

Buschstückenstr. 12

39638 Gardelegen

oder per E-Mail an: [bewerbung@eldisy.de](mailto:bewerbung@eldisy.de) (Bitte aus Sicherheitsgründen nur im Pdf - Format)